

**Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Автошкола Автомобилист»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧПОУ

«АвтошколаАвтомобилист»



В.И. Антонов

20 16 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ЧПОУ «АВТОШКОЛА АВТОМОБИЛИСТ»**

## Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирование отношений внутри автошколы, создание эффективной организации учебного процесса, рациональное использование учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся в автошколе.

1.3. Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации и Уставу НОУ «Автомобилист».

1.5. Общее и непосредственное руководство автошколой возложено на Директора, назначенного Учредителем.

## 2. Порядок приема, выпуска и отчисления обучающихся

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Прием лиц на обучение профессии «Водитель транспортного средства» осуществляется при представлении следующих документов:

при первоначальной подготовке - личного заявления; медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории; личного паспорта; двух фотографий.

при переподготовке водителей на право управления транспортными средствами категории «В», «С», «О», дополнительно к вышеуказанным документам водительское удостоверение и водительскую карточку.

2.3. На обучение принимаются лица, достигшие возраста:

- по категории «А» 14-лет;
- по категории «В», «ВС» 16-лет;
- по категории «Д» 21-лет;
- по другим образовательным программам, 18-лет, имеющие основное общее образование.

2.4. Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются в автошколу на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения двухстороннего договора.

2.5. После заключения договора и внесения предварительной оплаты за обучение издается приказ о зачислении на обучение.

2.5. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с настоящими правилами и Уставом автошколы;
- с лицензией на право образовательной деятельности;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с учебной программой и планами;

с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.6. На каждого обучающегося заводится карточка учета вождения, которая выдается обучаемому на руки и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании

обучения карточка учета вождения остается в архиве автошколы.

2.7. Автошкола вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- не внесение платы за обучение.

2.8. Обучение завершается проведением итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении об итоговой аттестации.

2.9. Ученики, успешно сдавшие внутренние экзамены, представляются для сдачи квалификационных экзаменов в РЭО ГИБДД.

2.10. Ученикам, которые сдают экзамены в РЭО ГИБДД не по месту нахождения автошколы, документы с необходимыми отметками выдаются на руки, для сдачи экзамена по месту регистрации.

2.11. Ученики, в случае несвоевременного предоставления необходимых документов, и имеющие долги по оплате услуг, не допускаются к сдаче внутренних экзаменов.

2.12. Автошкола вправе проверять и устанавливать достоверность сведений в предоставленных документах, необходимых для принятия решения о зачислении на учебу, в том числе путем направления соответствующих запросов.

2.13. Регламентация и оформление отношений Автошколы с обучающимися, либо организацией, направляющей своего представителя на обучение, осуществляется на основе двухстороннего договора.

### **3. Организация учебного процесса**

3.1. Подготовка водителей осуществляется в очно-заочной (вечерней), дневной и дистанционной формах обучения.

3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек, с учетом предельного контингента обучающихся, указанного в лицензии.

3.3. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются автошколой на основании соответствующих примерных программ, государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества инструкторов по вождению.

3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очно-заочного (вечернего), дневного и дистанционного обучения - 6 часов. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 6 дней в неделю.

3.6. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать на учебном автомобиле не более четырех часов.

3.7. Занятия в автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические и

контрольные занятия.

3.9. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторнопрактических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.10. Режим теоретических занятий устанавливается следующий:

- для очно-заочной (вечерней формы) обучения: начало занятий - 19.00, окончание занятий 21.45;

- дневной формы обучения: начало занятий - 8.30, окончание занятий - 14.30, с перерывом на обед;

- дистанционной формы обучения : начало занятий - 17.00, окончание - 20.20

3.11. Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым, по оказанию первой помощи - медицинским работником, психофизиологической основы деятельности водителя - психологом

3.12. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованном учебном классе в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.13. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на площадке для учебной езды и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

3.14. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на учебной площадке) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

3.15. Автошкола имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

3.16. Автошкола отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

#### **4. Права и обязанности обучающихся**

4.1. Все официально зачисленные в Учреждение и обучающиеся по его программам имеют статус слушателей. Все организаторы учебно-воспитательного процесса в Учреждении имеют статус преподавателей. Перечисленные категории лиц признаются основными участниками образовательного процесса в Учреждении.

4.2. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом автошколы, договором об оказании образовательных услуг и настоящими Правилами.

4.3. Обучающиеся (слушатели) имеют право:

- на квалифицированное преподавание и руководство;
- на корректное, уважительное отношение к себе со стороны всех сотрудников

Учреждения:

- на свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на обращение к администрации Учреждения для разрешения конфликтных ситуаций;
- на свободную форму одежды;  
на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;  
на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

### **5. Обучающиеся (слушатели) обязаны:**

- уважать честь, достоинство, права сотрудников Учреждения и других слушателей;
- выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной Уставом, Правилами внутреннего распорядка, Законом к их компетенции;
- целенаправленно, настойчиво, творчески изучать материалы типового или индивидуального учебного плана, сдавать зачеты и экзамены (или другие формы отчетности) по установленному графику;
- соблюдать режим работы и внутренний распорядок, принятые в Учреждении;
- не допускать действий, порочащих честь обучаемого в Учреждении;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- выполнять Устав Учреждения.